

ЗАЯВА
про відкриття поточного рахунку

Найменування банку _____

Найменування клієнта банку,
що відкриває рахунок, _____
(повне і точне найменування)

юридичної особи/відокремленого підрозділу)

Код за ЄДРПОУ або реєстраційний (обліковий) номер платника податків

Просимо:

- відкрити _____ рахунок у _____ для здійснення господарської/підприємницької/
(вид поточного рахунку) (вид валюти)

незалежної професійної/інвестиційної діяльності/діяльності, яка не пов'язана з підприємницькою діяльністю.

- встановити наступну схему функціонування Поточного рахунку:

Загальний ліміт витрат БПК

Індивідуальний ліміт витрат БПК

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

- обслуговувати всі поточні рахунки, які відкриті, або будуть відкриті в майбутньому на умовах Тарифного пакету _____ ;

- підключити до системи дистанційного обслуговування «Клієнт-Інтернет-Банк («iFOBS»)), надалі Система:

так ні

Із змістом та умовами Інструкції НБУ про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах, надалі Інструкція, Правил надання комплексних банківських послуг юридичним особам та фізичним особам-підприємцям у АТ «КРЕДОБАНК», надалі Правила, Правил користування банківськими платіжними картками, документацією Системи та діючими Тарифами Банку ознайомлені. Вимоги Інструкції, Правил, Правил користування банківськими платіжними картками, документації Системи та Тарифів Банку для нас обов'язкові.

Додаткова інформація¹ _____

Керівник _____
(посада)
«__» _____ 20__ р.
М.П.²

_____ (підпис, прізвище, ініціали) [для паперової форми Заяви]

Підпис: ця Заява про відкриття поточного рахунку підписана ЕП
Клієнта відповідно до Правил [для електронної форми Заяви]

[текст відмітки Банку для паперової форми Заяви про відкриття поточного рахунку]

Відмітки банку

Відкрити _____ рахунок
(вид поточного рахунку)
дозволяю
Керівник (уповноважена
керівником особа) _____
(підпис)

Документи на оформлення відкриття рахунку перевірів
_____ (посада і підпис уповноваженої особи, яка відповідно до внутрішніх документів банку має право надавати банківську послугу з відкриття рахунків клієнтам)

Дата відкриття рахунку
«__» _____ 20__ р.

Головний бухгалтер
(інша відповідальна особа, яка контролює
правильність присвоєння номера рахунку)

Номер рахунку	_____
---------------	-------

_____ (підпис)

[для електронної форми Заяви текст відмітки Банку наводиться в окремому файлі]

Відмітки банку

Відкрити рахунок/-ки згідно заяви _____ від __. __.20__ року
(найменування Клієнта)

дозволяю. Правильність присвоєння номеру рахунку/-ів, документи на оформлення відкриття рахунку/-ів перевірів.

Вид поточного рахунку	Номер рахунку	Валюта рахунку	Дата відкриття рахунку/-ів
			« » _____ 20__ р.
			« » _____ 20__ р.

Керівник (уповноважена керівником особа) _____

(підпис, посада, прізвище, ініціали)

(підписано ЕП Банку) [для електронної форми Заяви]

¹Підлягає обов'язковому заповненню у випадках, визначених Інструкцією про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах.

²Зазначається за наявності печатки в юридичної особи.