**Анкета рахунку у цінних паперах юридичної особи**

Додаток 2.1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. ВІДОМОСТІ ПРО ВЛАСНИКА РАХУНКУ У ЦІННИХ ПАПЕРАХ** | | | | | | | | | | | |
| Повне найменування (для ПІФ – повне найменування ПІФ та КУА) | | | | | |  | | | | | |
| Скорочене найменування | | | | | |  | | | | | |
| Код за ЄДРПОУ (для резидента)/ номер реєстрації в країні місцезнаходження (для нерезидента)/ код ЄДРПОУ КУА та ЄДРІСІ ПІФ (для ПІФ) | | | | | |  | | | | | |
| Країна реєстрації/Статус податкового резидентства юридичної особи | | | | | |  | | | | | |
| Статус податкового резидентства кінцевих бенефіціарних власників | | | | | | 1.  2. | | | | | |
| Місцезнаходження | | | | | |  | | | | | |
| Адреса для листування: | | | | | |  | | | | | |
| Дані державної реєстрації | Номер запису з ЄДР | | | | |  | | | | | |
| Дата запису | | | | |  | | | | | |
| Інформація щодо наявності печатки *(обрати потрібне)* | | | | | | 🞏 у юридичної особи наявна печатка | | | | | |
| 🞏 у юридичної особи відсутня печатка | | | | | |
| **2. ВІДОМОСТІ ПРО КЕРУЮЧОГО РАХУНКОМ** | | | | | | | | | | | |
| Повне найменування (для юридичної особи) /ПІБ (для фізичної особи) | | | | | | |  | | | | |
| Код за ЄДРПОУ(для юридичної особи) / реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичної особи) | | | | | | |  | | | | |
| Назва, серія (за наявності), номер, дата видачі документа, що посвідчує особу, та назва органу, що видав документ (для фізичної особи) | | | | | | |  | | | | |
| Країна реєстрації /громадянство | | | | | | |  | | | | |
| Реквізити документу, що підтверджує повноваження (назва документу, дата видачі, номер) | | | | | | | | | |  | |
| Термін дії повноважень керуючого рахунку | | | | | | | | | |  | |
| **3. ВІДОМОСТІ ПРО РОЗПОРЯДНИКА РАХУНКОМ (інформація заповнюється щодо кожного розпорядника)** | | | | | | | | | | | |
| Прізвище, ім'я, по батькові | | | | |  | | | | | | |
| Реєстраційний номер облікової картки платника податків | | | | |  | | | | | | |
| Назва, серія (за наявності), номер, дата видачі документа, що посвідчує особу, та назва органу, що видав документ | | | | |  | | | | | | |
| Адреса реєстрації місця проживання | | | | |  | | | | | | |
| Дата та місце народження | | | | |  | | | | | | |
| Громадянство | | | | |  | | | | | | |
| Реквізити документу, що підтверджує повноваження (назва документу, дата видачі, номер) | | | | | | | | | | |  |
| Термін дії повноважень розпорядника рахунку | | | | | | | | | | |  |
| Розпорядник рахунку надає згоду Акціонерному Товариству «КРЕДОБАНК» на обробку його персональних даних, зазначених у цій Анкеті, відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних». | | | | | | | | | | | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  *(підпис Розпорядника)* |
| **4. ПОРЯДОК ОДЕРЖАННЯ ДОХОДІВ ЗА ЦІННИМИ ПАПЕРАМИ** | | | | | | | | | | | |
| Банківські реквізити | | Рахунок(ки) із зазначенням валюти рахунку | |  | | | | | | | |
| Банк | |  | | | | | | | |
| Строк виплати доходу | | | | Відповідно до Договору про обслуговування/відкриття рахунку у цінних паперах та внутрішніх нормативних документів Депозитарної установи | | | | | | | |
| **5. ПОРЯДОК НАДАННЯ ІНФОРМАЦІЇ ТА ДОКУМЕНТІВ** | | | | | | | | | | | |
| Порядок надання інформації та документів *(обрати потрібне)* | | | | 🞏 Особисто до запитання | | | | | | | |
| 🞏 Поштою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| 🞏 По Е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| 🞏 Інше \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| **6. КОНТАКТНІ ДАНІ ДЛЯ ОБМІНУ ІНФОРМАЦІЄЮ ТА ДОКУМЕНТАМИ** | | | | | | | | | | | |
| Контактна особа | | |  | | | | | | | | |
| Телефон | | |  | | | | | | | | |
| E-mail | | |  | | | | | | | | |
| **7. ІНША ІНФОРМАЦІЯ** | | | | | | | | | | | |
| Юридична особа перебуває на обліку в органах Державної фіскальної служби України *(обрати потрібне)* | | | | | | | | | 🞏 Так | | |
| 🞏 Ні | | |
| Орган ДФС, у якому особа перебуває на обліку | | | | | | | | |  | | |
| Ліцензія на провадження професійної діяльності ринках капіталу – діяльність з торгівлі фінансовими інструментами (серія, номер, дата видачі, термін дії) | | | | | | | | | Серія, номер | |  |
| Дата видачі | |  |
| Строк дії | |  |
| Договір про обслуговування рахунку в цінних паперах (номер, дата) | | | | | | | | |  | | |
| **8. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ** (заповнюється при необхідності) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **9. ВІДОМОСТІ ПРО ПРЕДСТАВНИКА ВЛАСНИКА ЦІННИХ ПАПЕРІВ НА ЗБОРАХ** (зазначається у випадку, якщо депонент призначає представника для участі та голосування на зборах, в інших випадках – видаляється) **Інформація зазначається щодо кожного представника.** | | | | | | | | | | | |
| Повне найменування юридичної особи/Депозитарної установи/ПІБ фізичної особи | | | | | | | |  | | | |
| Код за ЄДРПОУ (для резидента)/ номер реєстрації в країні місцезнаходження (для нерезидента)/ код ЄДРПОУ КУА та ЄДРІСІ ПІФ (для ПІФ)/ РНОКПП (за наявності), дані документу, що посвідчує особу (назва, серія, номер, дата видачі) | | | | | | | |  | | | |
| Ідентифікаційні дані уповноваженої особи юридичної особи/Депозитарної установи, яка буде взаємодіяти з АЕС – представника власника цінних паперів | | | | | | | |  | | | |
| Код цінних паперів (код ISIN), за яким депонентом призначено представника | | | | | | | |  | | | |
| Кількість цінних паперів щодо яких депонентом призначено представника | | | | | | | |  | | | |
| Термін дії повноважень | | | | | | | |  | | | |
| Номер контактного телефону | | | | | | | |  | | | |
| Адреса електронної пошти | | | | | | | |  | | | |

***Відповідальність за достовірність даних, зазначених в анкеті, несе особа, яка підписала анкету.***

**Розпорядник рахунку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(підпис) П.І.Б

**М.П.**

**ВІДМІТКИ ДЕПОЗИТАРНОЇ УСТАНОВИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Депозитарний код рахунку у цінних паперах |  |
| № та дата реєстрації в журналі розпоряджень | №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| № та дата в журналі операцій | №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Відповідальна особа |  |