

**Перелік документів для відкриття рахунку у цінних паперах****ПАЙОВОМУ ІНВЕСТИЦІЙНОМУ ФОНДУ (з приватним розміщенням цінних паперів) :**

- Договір про обслуговування рахунку у цінних паперах у 2 примірниках;
- заяву на відкриття рахунку в цінних паперах;
- анкету рахунку в цінних паперах (форма Депозитарної установи);
- картку із зразками підписів розпорядників рахунку в цінних паперах та відбитка печатки
- компанії з управління активами (форма Депозитарної установи);
- опитувальник клієнта – юридичної особи, структура власності, опитувальник представника (форма Депозитарної установи);
- копію свідоцтва про внесення пайового інвестиційного фонду в Єдиний державний реєстр інститутів спільного інвестування
- копію зареєстрованих установчих документів компанії з управління активами або інформація про код доступу до результатів надання адміністративних послуг
- копії документів, що підтверджують призначення на посаду осіб, що мають право діяти від імені компанії з управління активами без довіреності
- оригінал або копію довіреності розпорядника рахунку в цінних паперах, видану та підписану керівником або іншою особою, уповноваженою на це установчими документами компанії з управління активами, і засвідчену печаткою компанії з управління активами, якщо розпорядником рахунку є особа, яка не має права діяти від імені компанії з управління активами без довіреності;
- оригінал або копію документа, що містить інформацію щодо реквізитів банку, у якому відкрито поточний рахунок компанії з управління активами, та номер цього рахунку; від ПІФ, які мають відкритий поточний рахунок в АТ «КРЕДОБАНК», цей документ не вимагається
- копію ліцензії на провадження професійної діяльності на ринках капіталу - діяльності з управління активами інституційних інвесторів (діяльності з управління активами), виданої компанії з управління активами;
- копію паспортів та документів виданих органом державної податкової служби, що засвідчує присвоєння ідентифікаційного номеру платника податків, розпорядників рахунку у цінних паперах



При поданні копій документів, крім завірених у встановленому законодавством порядку (нотаріусом, іншою посадовою особою, яка відповідно до закону має право на вчинення таких нотаріальних дій, або особою, яка видала оригінал такого документа), мають бути пред'явлені їх оригінали або нотаріально завірени копії.

Відділ депозитарної діяльності  
Департаменту контролю ліквідності та цінних паперів  
АТ «КРЕДОБАНК»

79026, м. Львів, вул. Сахарова, 78  
Тел./факс: (032) 297-23-12  
e-mail: depo@kredobank.com.ua