

Порядок дій при надсиланні фінансової звітності з використанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) на скриньку АТ «КРЕДОБАНК».

- Необхідно сформувати фінансову звітність (Баланс Ф1/1м/1мс, Звіт про фінансові результати Ф2/2м/2мс, декларації тощо) у системі М.Е.Doc/FREDO/COTA/FlyDoc у форматах PDF та XML.
- 2. Засвідчити документи підписами у системі M.E.Doc/FREDO/COTA/FlyDoc.
- 3. Відправити фінансову звітність у форматах PDF та XML (обов'язкова наявність двох форматів).

Інструкція формування і підписання КЕП в системі М.Е.Doc

1. При відкритті системи М.Е. Оос необхідно зайти на форму

Головне меню \rightarrow пункт меню «Звітність».

- 2. Відкрити «Реєстр звітів».
- 3. Обрати зі списку необхідний для підписання документ (Баланс Ф1/1м/1мс, Звіт про фінансові результати Ф2/2м/2мс, декларації тощо) (*мал.* №1).

me doc	Файл Правка Вигляд Сервіс Довідка Н ¹	\$ (2) (2) (2)	• ј ¶ - мал. №	1 1
MIR EARTPOINER ZOROMENT	Головне меню 1. Реестр звітів × Реєстр первинних документів ×			
тан	Період Рік 🔹 2018 🔹 Налаштування комплекту бланків			
Bci (156)	Звіт			
В дорозі (1)	Код Найменування	Дата модифік 🔻 Група	а Стан	Авт
Прийняті (154)	– J0112817 Додаток ТЦ до Податкової декларації з податку на прибуток підприємств	08.02.2019 16:28 Прибутс	ок Прийнятий	
Неприиняті (1)	- 30111817 Додаток PI до рядка 03 PI Податкової декларації з податку на прибуток підприємст	в 25.02.2019 10:44 Прибуто	ок Прийнятий	
корзина (о)	J0110617 Додаток АМ до рядка 1.2.1 додатка РІ до рядка 03 РІ Податкової декларації з пода-	гк 08.02.2019 11:55 Прибуто	ок Прийнятий	
	J0110317 Додаток ЦП до рядків 4.1.3 ЦП, 4.1.4 ЦП додатка РІ до рядка 03 РІ Податкової декл	ар 08.02.2019 14:44 Прибуто	ок Прийнятий	
		22.02.2019.16:54 diuauco	ез : Прийнетий	루 : ㅋ!
		21.02.2019 10:34 @inanco	ва : Прийнятий	
		11 02 2019 10:25 Chance	Прийнятий	
		01.02.2019 09.48 IHue	приинятии	_
		15 01 2010 12:24 DBP	В верезі	-+
	30201406 Зып про суми податкових поы (кв, рік)	13.01.2019 13:24 ПДВ	в дорозі	
ержувач	2002006 (4022110100) (1) Уточнююча податкова декларация з плати за землю	09.08.2018 15:20 Pecypen	ттол приинятии	_
Bci	(8039100000) (1) Уточнююча Податкова декларація з плати за землю			•
	🖲 🖶 Звіт про фінансовий стан (Баланс)			;
	Наступні дії Властивості Протокол перевірки Відправлено Повідомлен	ння Квитанція №1	Квитанція №2	

Малюнок 1

4. Відкрити обраний документ фінансової звітності (2 рази клікнути мишкою на назву документа).

4.1. **Для збереження документа в форматі PDF** необхідно в Пункті меню «Файл» вибирати «Друк в PDF» (*Мал. №*2).

Малюнок 2

	Файл	Правка Вигляд	Сервіс Довідка	1				
me doc	-	Створити звіт	Ctrl+N	L 📃 🍤 🖻 🖶	🃚 🏟	Q 🗸 🥥	🐚 🗢 🎯 😢 🕯	🧓 - мал. № 2
		Відкрити	Ctrl+F2	X Pee	стр первинних Д	окументів Х		
	x	Видалити звіт	Shift+Delete					
		Копіювати			Додаток 1			
	F	Перемістити			до Інструнції про і звітності банків Ун (у реданції постано	юрядок складання та оп раїни ви Правління Поскум	ЕНТ ПРИНАНОРО жого оанку України від	
	-	Додати рядок	Ctrl+I		04 квітня 2018 рог (пункт 1.6 глави 1	ty N 34) posminy II)		
		Редагувати рядок	F2	Звіт про фінансовий на	стан (Баланс)			
		Видалити рядок	Ctrl+Y	(чнсло, місяць, різ Три квартали Х	s) Pik	2018 poxy		
	٢	Скопіювати запис		Найменування Акціонерне то	вариство "Кредоб	unk"		
	0	3берегти	Ctrl+S			Консолі Проміж	дований - ний -	
		Зберегти всі					(тис. гон)	
				я статті	Примітки	Звітний період	Попередній період	
		Друк	Ctrl+P	2	3	4	5	
		друк в РОР	_	UIOHAIDHOMY DAHKY VKDAÏHY				
	-	-		the state of the s		1.00 10.00	-	
		Експорт	•				201111	
						0 000 00 1		
		Зашифрувати та з	берегти		-	-		
				очірні компанії			-	
		Імпорт	,		-			
пні лії Примітка Властиво				ся доставка Повідомле	ння Квитан	ція №1 Квита	Huis Nº2	
				200.06.172.01.69	Roma			70%
ань супроводження «М.Е.DOC» зве	-	-	1999	- +300 30 1/2 01 08				/0%
	-							

Далі обрати шлях для збереження → «Зберегти» → «Ок».

4.2 <u>Для збереження документа в форматі xml</u> в Пункті меню «Файл» потрібно вибрати «Експорт» → «Експорт» (*Мал.*№3).

Малюнок З

me doc	-	Створити звіт	Ctrl+N			🚔 😭 🏟	Q 0	🖥 🖨 🔘 😢 😡	⊷ мал. №3	
A EXECTPONEIR DOCTORNET		Відкрити	Ctrl+F2		×	Реєстр первинних	документів 🗙	• • • • •		4
	5	Видалити звіт Sh	ift+Delete							
		Копіювати								
		Перемістити				Додаток 1 до Інструнції про звітності банківУ	порядок складания та оп	EHT MPURMARPE		
		перенстити				(у реданції постан 04 квітня 2018 ро	овиПравлінни Поденал ку N 34)	оного банку України в ід		
	+	Додати рядок	Ctrl+I	Звіт про б	бінансов	(пункт 1.6 глави 1 нийстан (Баланс)	bostrunà II)			
	1	Редагувати рядок	F2	Ha	сло, місяц	(5.pix)				
	×	Видалити рядок	Ctrl+Y	Три квартали		Рік	2018 року			
	¢.	Скопіювати запис		Найменування	Акціонер	не товариство "Кредоб	анк"			
(Ð	3берегти	Ctrl+S				Консолі	дований -		
		Зберегти всі					Проміж	ний - (тис гран)		
	=1			я статті		Примітки	Звітний період	Попередній період		
	=î	Друк	Ctrl+P	2		3	4	5		
	-	Друк в РОБ	/	LIOHAIDHOMY O	у України	-	····	2 233 05 1		
		Експорт	,	Експорт			0.00			
	-	2				-	3:00 204	0.111		
		зашифрузанные						•		
		Імпорт	,	очірні компаніі						
ні дії Примітка Властиво				ся доставка	Повідо	омлення Квита	нція №1 Квита	нція №2		
њ супроводження «М.Е.Doc» зв∈		-		- +380 96 172	01 68				70% -	

Після чого проставити відмітку навпроти пункту «Для подачі у контролюючий орган» та обрати шлях для збереження → «Ок» (*Мал.№* За)

Малюнок За

me doc	Сайт Правка Виглад	Peectp serie X 30	902203 X Peccrp n	ервинних до	a 🚽 🗐	11201010 ×	Мал №3а
		3ni 11	Доц из (это угр Обс (лур х про фікансовай стан 31.03.2019	nog 1 ergypaal npo nog oern Gamos Vapa nagal normoos eng 2018 posy ern 6 magal po (G-a.rasor)	ne DOR Na DOR N 340 Nany ID	умарит Прилинто манитороду Украниза	
	[ХПанартал] [-] Кодль КДРПОУ	Coprat: Goprat: Katator npvtxavexxx:	© для подані у контро Сідля обліну заїтністи О ексторт документа (C-Susers'user'Desktop	пюючий орга] з кантанціяни	ж и и	Autor and a -	
🖷 🔢 Зайт про фінан	совий стан (Баланс)	- Dra parca:	2019-06-26-14-47-19_0	9907862_309	Віднінити	(Inter rijad)	
ан звіту: Зап прийнято.			Ofepins • Qasal • Jaun	цію: онитись з те боувати та зі	seton kantan. Seperte		
Typu al Downitca d	Аластивості Протокол перег	арки Очакується доста	авка Повідомлення	Квитанці	n NP1 Kas	етанція NV2	

5. Далі необхідно зайти в «Головне меню» → «Первинні документи» → «Реєстр документів довільних форматів» (*Мал №*4).

Малюнок 4

	М.Е.DOC 11.01.010 - 09807862 Акціонерне товариство "Кредобанк"	
	Файл Правка Вигляд Сервіс Довідка	
me doc	j 🚔 🚔 🖳 🗐 📖 🔍 🖳 🕲 🖶 🗢 🏟 🗢 🎯 📀 🗣 · III · · · · · · · · · · · · · · · ·	Nº 4
	Головне неню Ресстр звітів × Ресстр первинних документів ×	+ >
ain C	Первинні документи	
	Ресстр первинних документів	
Звітність	Реєстр документів довільних форматів	
	Монтор обнину документами	
Облік ПДВ	Зыт про обробку первинних документив	
	Автоматична обробка документів	
Первинні документи	Звірка документів з ЄРПН	
Довідки державних органів	Звірка з реєстраційним лінітом ДФС	
	Налаштування обміну документами	
Інформер	Налаштування переносу полів для функції створити на основі	
PPO	Шаблони первинних документів	
Довідники		
Адміністрування		

6. Для завантаження і подальшого підписання файлу електронним підписом, необхідно обрати пункт меню «Створити документ» (*Мал.№*5) та натиснути «ОК».

Малюнок 5

М.Е. Doc 11 31 310 - Файл (Правна Вигллад Сервіс Довідка М.Е. Doc 11 31 310 - Файл Правка Вигллад Сервіс Долака Файл Правка Вигллад Сервіс Долака Головне пеню Ресструблятивсті (ССП + D) Ресструблятивсти (ССП + D)	 Запарация и современно документа Ресстр звіта Х 	_ □ × _ □ × мал. № 5
Найненування докунента 12345v6 ЭКХ 6666666666 азазазаа Найненування файлів, які ністяться в докуненті F3KX_325365_13062018.xml	 Дата інпорту т Стан 18.06.2019 Не підписаний 13.06.2018 Підписаний 13.06.2018 Підписаний 13.01.2018 Відправлено 20.11.2018 Доставлено 	,

Обрати попередньо збережений документ → «Відкрити» → ввести назву документа.

Даний пункт виконується для кожного файлу звіту окремо PDF та XML.

7. Далі завантажені документи у форматах PDF та XML необхідно підписати підписами уповноважених осіб (директора та бухгалтера (за наявності такої посади)) печаткою підприємства та ввести пароль (*Мал.№* 6).

Малюнок 6

me doc	MEDOC 31 01 01 Oakh Fipaeka Burnag Cepeic Boelpca	📑 🖷 🚔 🏟 🗢 🎯 📀 🐢 мал. №	_ 03 6
	Головне меню Ресстр документи довльних форматия Х	Падписати ја Х Реестр первинних докунентів Х	
Hasirauja	Найтенування докупента	Data mooty Com	
Каталог документів (141)	12345w6	18.06.219 Не підписаний	
Bolgel	3Kx	13.06.2018 Tigrinicaedd	
180925 149 (1)	30	13.06.2018 Підписаний	
180926 150 (1)	65666666666	19.11.2018 Відправлено	
180926 152 (1)	3333333	20.11.2018 Доставлено	
181002 154 (1)	zvit_xml	24.06.2019 Rignieca-usā	
181002 157 (1) 181003 159 (1) 181003 160 (1) 181009 161 (1) 181009 161 (1) 181009 163 (1) 181012 165 (1) 181012 165 (1) 181012 167 (1) 181012 167 (1) 181012 167 (1) 181012 177 (1) 181012 177 (1)	Найменування файла, які пістяться в документі 281000098078623090220210000000251220172810.XML		

- 			
ТИ	ппідпису: печатка ус	анови	
			Згорнути всі сертифікати
🦀 К 🐘 к Андрій Васильович			
-			
Вибраний сертифікат			
виорании сертифікат			
ЄДРПОУ: 38891125		ДРФО:	38891125
Territo ella evier 400			10.01.2021
Термін дії, днів: 438		діє до:	18.01.2021
Видавець: АЦСК органів юстиції Укра	їни	ПІБ:	ЛОЧІРНЕ ПІЛПРИЄМСТВО
🗆 Використовувати захищений носій			
Каталог з секретними ключами:	D:\Program Files bu	h\ECP_2019	P\DP\PECH_dp
Пароль секретного ключа:	********	Зберігати	пароль протягом сеансу
		oc opinion in	
			ОК Вілміна
			UK Dighina

Важливо підписати документи усіма наявними підписами почергово їх обравши в меню «Підпис»!

Стан документа змінюється на «Підписаний».

Для зберігання підписаного файлу необхідно обрати його в переліку, в пункті меню «Файл» обрати пункт «Зберегти», або натиснути піктограму «Зберегти документ» (*Мал.№ 6а*)

Малюнок 6а

•	Соловне неню Реєстр документів довільних форматів X Ри	екумент (Ctrl + 5)	10902203 X Ресстр первинних документів X 11201010 с
uja .	Найменування документа	Дата імпорту	Стан
Видні Видні 180925 149 (1) 180925 149 (1) 180926 150 (1) 180926 151 (1) 180926 152 (1) 181002 154 (1)	12345w6	18.06.2019	Не підписаний
	380x	13.06.2018	Підписаний
	300	13.06.2018	Підписаний
	6666666666	19.11.2018	Відправлено
	3333333	20.11.2018	Доставлено
	zvit	26.06.2019	Підписаний
181002 156 (1)	ZVIT	26.06.2019	Підписаний
181002 157 (1)	zvit_PDF	24.06.2019	Підписаний
181003 160 (1)	zvit_xml	24.06.2019	Підписаний
<pre>1903070470 (1) 1903070470 (1) 1903070470 (1) 1903070470 (1) 1903070470 (1) 1903070470 (1) 1903070410 (1) 1903070410 (1) 1903070410 (1) 1903070410 (1) 1903070400 (1) 1903070400 (1) 1903070400 (1) 1903070400 (1) 1903070400 (1) 19030704000 (1) 19030704000000 1904000000000000000000000000000</pre>	2019-06-26-14-50-38_09607862_09902203.xML		
181115 197 (1)	вертайтесь за телефоном: ТэОВ "ЪКОТЕХ." - +380 96 172 01 68		

Вказати шлях для збереження \rightarrow «Ок» \rightarrow «Так».

8. В Протоколі експорту відображається шлях, де збережено документ та підписи на нього (*Мал №7*).

Малюнок	7

	МЕ DOC 11.010 - Файл Правка Вигляд Сервіс Довідка МЕ DOC 11.0101C		_ = ×
по п	Файл Правка Вигляд Сервіс Довідка Сорвіс Довідка Половне меню Реєстр документів довільних форматів Х	■ ■ ● ◇ ● ◇ ● ◇ ● ○ ○ ● · Ресстр зайта × Ресстр первинних докунента ×	
Hamirauja Ramaor Ackyreettiis (141) BRAH BRAH BRO925 149 (1) BRO925 149 (1) BRO926 151 (1) BRO926 151 (1) BRO926 152 (1) BRO926 152 (1) BRO926 153 (1) BRO92 153 (1) BRO93 (1) BRO93 153 (1) BRO93 (1) BRO93 (1) BRO93 (1) BRO	Найменувания документа 12345906 3Kc 3cc 66666666666666 6666666666666666	✓ Дата інпорту т Стан □ × .xott. .xott. (1) .P75	4
181019 173 (1) 181019 174 (1) 181019 174 (1) 181012 181 (1) 18102 181 (1) 18102 181 (1) 18102 181 (1) 18101 187 (1) 18111 192 (1) 18111 192 (1) 18110 186 (1) 18110 180 (1) 18110 190 (1) 18110 191 (3) 181115 197 (1)		ок	

Всі документи з цієї папки необхідно поштою відправити в Банк на електронну адресу <u>fin.doc@kredobank.com.ua</u>.

Обов'язково надсилати файли фінансова звітність у двох форматах PDF та XML.