

**Переведення цінних паперів Емітента** від іншої депозитарної установи або **дематеріалізація цінних паперів** здійснюється Депозитарною установою АТ «КРЕДОБАНК» на підставі Заяви про приєднання до Договору про обслуговування рахунків у цінних паперах власникам. При цьому Емітент призначається керуючим усіх відкритих рахунків до моменту особистого звернення акціонерів.

Для ідентифікації Емітент надає Депозитарній установі такі документи:

- Заява про приєднання до договору про обслуговування рахунку у цінних паперах у 2 примірниках (форма Депозитарної установи);
- анкету Емітента, підписану уповноваженою особою та засвідчену печаткою юридичної особи (форма Депозитарної установи);
- картку із зразками підписів розпорядників рахунку в цінних паперах та відбитка печатки юридичної особи, засвідчену керівником (форма Депозитарної установи);
- опитувальник клієнта, схема власності та опитувальник представника клієнта (форма Депозитарної установи);
- копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (далі – ЄДР) або інформація про код доступу до результатів надання адміністративних послуг
- оригінал або копія документа, що містить інформацію щодо реквізитів банку, у якому відкрито поточний рахунок, та номер цього рахунку Від юридичних осіб, які мають відкритий поточний рахунок в АТ «КРЕДОБАНК», цей документ не вимагається
- копія зареєстрованого установчого документа або інформація про код доступу до результатів надання адміністративних послуг. У разі якщо юридична особа створена та діє на підставі модельного статуту, подається нотаріально засвідчена копія рішення про її створення, яке підписується усіма засновниками, з доданням нотаріально засвідчених копій змін до нього (у разі їх внесення);
- оригінал або копія довіреності розпорядника рахунку в цінних паперах, видана та підписана керівником або іншою особою, уповноваженою на це установчими документами юридичної особи, і засвідчену печаткою цієї юридичної особи, якщо розпорядником рахунку є особа, яка не має права діяти від імені юридичної особи без довіреності
- копії паспортів та документів, виданих органом, державної податкової служби, що засвідчують присвоєння ідентифікаційного номеру платника податків, розпорядників рахунку у цінних паперах;



При поданні копій документів, крім завірених у встановленому законодавством порядку (нотаріусом, іншою посадовою особою, яка відповідно до закону має право на вчинення таких нотаріальних дій, або особою, яка видала оригінал такого документа), мають бути пред'явлені їх оригінали або нотаріально завірени копії.

Відкриття рахунків та зарахування цінних паперів здійснюється на підставі:

- Реєстру власників іменних цінних паперів;
- Акту прийому-передачі реєстру іменних цінних паперів;
- Заяви на відкриття рахунків у цінних паперах (форма Депозитарної установи);
- Розпорядження на зарахування прав на цінні папери (форма Депозитарної установи);
- Копії свідоцтва про реєстрацію випуску цінних паперів.

**Надання реєстру власників іменних цінних паперів** Емітенту здійснюється Депозитарною установою ПАТ «КРЕДОБАНК» на підставі Заяви про приєднання до Договору про надання реєстру власників іменних цінних паперів, документів для ідентифікації Емітента та Розпорядження про складання реєстру (форма Депозитарної установи).

Відділ депозитарної діяльності  
Департаменту контролю ліквідності та цінних паперів  
АТ «КРЕДОБАНК»

79026, м. Львів, вул. Сахарова, 78  
Тел./факс: (032) 297-23-12  
e-mail: depo@kredobank.com.ua