

Для укладення з клієнтами-юридичними особами та фізичними особами-підприємцями

Договір №__ про надання в користування індивідуального сейфу

м. _____	«__» _____ 20__ р.
РЕКВІЗИТИ СТОРІН:	
БАНК	
Акціонерне товариство «КРЕДОБАНК» (надалі – Банк), від імені якого на підставі довіреності _____ _____, діє _____ Відділення _____, з однієї сторони та	місцезнаходження адреса): _____, код Банку _____, ідентифікаційний код юридичної особи _____, веб сайт Банку (Сайт Банку): www.kredobank.com.ua, Відділення _____ _____
КЛІЄНТ	
_____ _____ (надалі – Клієнт), від імені якого на підставі _____ діє _____, з іншої сторони,	Місцезнаходження (адреса): _____, ідентифікаційний код юридичної особи: _____, E-mail: _____ номер телефону _____. <i>[заповнити для юридичної особи; для ФОП видалити]</i> Місцезнаходження адреса): _____, ідентифікаційний номер (РН ОКПП) _____, паспорт: серія__ № _____, виданий (коли) _____ (ким) _____, E-mail: _____; номер телефону _____. <i>[заповнити для ФОП; для юридичної особи видалити]</i>
разом далі – Сторони, а окремо – Сторона, уклали цей Договір про надання в користування індивідуального сейфу, далі – Договір, про наступне:	
1. ПРЕДМЕТ ТА ОСНОВНІ УМОВИ ДОГОВОРУ	
<p>1.1. На умовах, визначених Правилами надання комплексних банківських послуг юридичним особам та фізичним особам-підприємцям у АТ «КРЕДОБАНК», далі - Правила, Тарифами, Договором та чинним в Україні законодавством, Банк надає, а Клієнт приймає в тимчасове платне користування (оренду) індивідуальний сейф в депозитному сховищі/сейфі відділення Банку, далі - Сейф. Правила та Тарифи опубліковані на Сайті Банку.</p> <p>1.2. Банк видає Клієнту ключ/ключі від Сейфу (далі - Ключ) та забезпечує Клієнту можливість користуватися Сейфом для розміщення речей в операційний час відділення Банку, де розміщений Сейф. Банк забезпечує зовнішню схоронність, цілісність Сейфу, але не контролює вміст Сейфу та не несе відповідальності за вміст Сейфу.</p>	
1.3. Дані Сейфу	Сейф № _____ розміром _____ в депозитному сховищі/сейфі відділення Банку за адресою: _____.
1.4. Строк оренди Сейфу	з _____ 20__ р. до _____ 20__ р. (обидві дати включно).
1.5. Орендна плата	Клієнт сплачує Банку орендну плату за весь строк оренди Сейфу (вказаний в п. 1.4 Договору). Розмір та порядок сплати орендної плати визначаються Тарифами, що діють на дату укладення Договору та Правилами.
1.6. Заставна плата за ключ від Сейфу	1.6.1. Клієнт сплачує Банку заставну плату за Ключ (надалі - Заставна плата). 1.6.2. Заставна плата повертається Клієнту при поверненні Банку Ключа та Сейфу у технічно справному та непошкодженому стані та відсутності випадків для її неповернення. Заставна плата не повертається Клієнту у разі втрати/пошкодження наданого йому Ключа, пошкодження Сейфу та в інших випадках, визначених Правилами, Договором та/або Тарифами. 1.6.3. Розмір та порядок сплати Заставної плати на строк, вказаний в п. 1.4 Договору, визначаються Тарифами, що діють на дату укладення Договору.
1.7. Доступ до Сейфу Клієнта	Банк передає Ключ і забезпечує Клієнту доступ до Сейфу згідно з умовами Правил за умови отримання орендної плати і Заставної плати.
1.8. Повернення Сейфу Клієнтом	Клієнт зобов'язаний повернути Банку Сейф та Ключ технічно справними та неушкодженими не пізніше останнього дня строку оренди Сейфу за Договором. У випадку порушення Клієнтом цього обов'язку, він, крім відшкодування збитків, сплачує Банку неустойку у розмірі подвійної денної орендної плати за кожен день прострочення.
1.9. Продовження строку оренди Сейфу	Строк оренди Сейфу продовжується на строк аналогічний (за кількістю днів), визначеному згідно з п. 1.4 Договору (але не більше 365 днів), в разі якщо (в сукупності):

БАНК

КЛІЄНТ

Для укладення з клієнтами-юридичними особами та фізичними особами-підприємцями

Договір № _____ про надання в користування індивідуального сейфу

- Клієнт не повертає Ключ та не здає Сейф до закінчення строку оренди Сейфу, забезпечує сплату Банкові за продовжений строк оренди Сейфу орендної плати та за необхідності, оплати (доплати) заставної плати за ключ від Сейфу, відповідно до Тарифів, які є чинними на останній день строку оренди Сейфу (до його відповідного продовження);

- Банк не заперечує щодо такого продовження.

Строк оренди Сейфу продовжується таким же чином кожного разу при спливі вже продовженого строку оренди Сейфу.

1.10. Поточний рахунок Клієнта для розрахунків з Банком:	1.10.1. Для розрахунків з Банком за Договором використовується поточний рахунок Клієнта № _____ (надалі – Рахунок).
	1.10.2. Банк, якщо інше не буде погоджено Сторонами, сплачує належні з нього платежі за Договором (повернення Заставної плати Клієнтові тощо) на Рахунок.
	1.10.3. Підписанням Договору Клієнт підтверджує, що він доручив і уповноважив Банк на Договірне списання коштів з Рахунку на оплату орендної плати, Заставної плати. Якщо інше не визначено Правилами та/або Тарифами, то таке списання є правом, а не обов'язком Банку.

2. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

2.1. Сторони мають права та несуть обов'язки, що випливають з Договору, Правил, Тарифів та законодавства України. У разі невиконання Стороною зобов'язань за Договором, ця Сторона відшкодовує іншій Стороні завдані їй збитки, а також несе іншу відповідальність згідно з законодавством України, Правилами, Тарифами, Договором.

2.2. Інші умови щодо оренди Сейфу визначені Правилами, Тарифами та законодавством України. Відповідні положення Правил, Тарифів вважаються включеними до Договору у якості невід'ємної частини. Сторони погодили, що зміни до таких умов Правил вносяться згідно з порядком, визначеним Правилами.

2.3. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання Сторонами та діє до повного виконання. У разі неоплати Клієнтом орендної плати та/або Заставної плати, згідно з п. 1.5, 1.6 Договору, в належний строк, Договір припиняється.

2.4. Договір може бути припинений за згодою Сторін, а також односторонньо розірваний будь-якою із Сторін у випадках, визначених законодавством України та/або Правилами.

2.5. Шляхом підписання цього Договору, Клієнт:

- надає згоду Банку на здійснення Договірного списання (здійснення відповідних платіжних операцій) з рахунків Клієнта, у випадках та в порядку, передбачених Правилами;

- надає згоду на здійснення Банком будь-яких платіжних операцій, що підлягають здійсненню при виконанні Договору в порядку, передбаченому Правилами та/або Договором;

- підтверджує, що ознайомився з Правилами та діючими Тарифами;

- надає згоду (дозвіл) Банку, як володільцю баз персональних даних, вчиняти з персональними даними Клієнта (особи/осіб, що діють від імені Клієнта), відповідні дії (заходи), в тому числі розкривати банківську таємницю, з метою, в обсязі та в порядку, визначеними Правилами та законодавством України;

- зобов'язується надавати/забезпечити надання документів і відомостей, необхідних для здійснення заходів належної перевірки та інші передбачені законодавством документи та відомості, які витребує Банк з метою виконання вимог законодавства у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення;

- зобов'язується надавати Банку відомості/оформлені належним чином відповідні документи, що підтверджують зміну інформації, що надавалася Клієнтом до Банку, зокрема щодо кінцевих бенефіціарних власників (контролерів), установчих документів, власників часток статутного капіталу чи прав голосу, місцезнаходження, представників та їх повноважень, контактних та інших даних тощо, протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту внесення таких змін;

2.6. Сторони підписанням Договору підтверджують, що ними погоджено всі істотні договірні умови оренди Клієнтом Сейфу.

2.7. Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

**БАНК
АТ "КРЕДОБАНК"**

КЛІЄНТ

М.П. (підпис)

М.П. (підпис)

БАНК

КЛІЄНТ

Для укладення з клієнтами-юридичними особами та фізичними особами-підприємцями

Договір №__ про надання в користування індивідуального сейфу

Примірник даного Договору про надання в користування індивідуального сейфу отримав
« ____ » _____ 20__ року _____ (підпис) _____ (ПІБ)