

*[Застосовується виключно для розрахунків фізичних осіб з Українським католицьким університетом за навчання]  
[Текстом червоного кольору та курсивом зазначені пояснення щодо заповнення при підготовці договору. Весь текст, виділений червоним кольором та курсивом при підготовці договору необхідно видалити]*

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ)**  
**ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ОСВІТНІ ПОСЛУГИ**

М. _____	« ____ » _____ 20__ р.
<p><b>Акціонерне товариство «КРЕДОБАНК»</b> (надалі іменується «Банк»), від імені якого на підставі _____, діє _____, з однієї сторони та _____ (надалі іменується «Клієнт»),</p> <p style="text-align: center;"><i>(вказати прізвище, ім'я та по батькові)</i></p> <p>який/яка діє з власної волі / від імені якого/якої на підставі _____</p> <p style="text-align: center;"><i>[обрати необхідне; зайвий текст видалити]</i></p> <p>_____ діє _____,</p> <p style="text-align: center;"><i>(вказати прізвище, ім'я та по батькові)</i></p> <p>з іншої сторони,</p>	
<p>в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона» уклали цей Договір рахунку умовного зберігання (ескроу) для розрахунків за освітні послуги, надалі іменується - «Договір», про наступне.</p>	
<b>1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ</b>	
<p>1.1. Банк, на умовах, визначених Договором, зобов'язується відкрити Клієнтові рахунок умовного зберігання (ескроу) у національній валюті № _____</p> <p style="text-align: right;"><i>(вказати реквізити рахунку)</i></p> <p>(надалі іменується «Рахунок ескроу»), прийняти і зарахувати на Рахунок ескроу грошові кошти та перерахувати _____ ці _____ кошти</p> <p style="text-align: center;"><i>(вказати кому, назву юридичної особи)</i></p> <p>(ідентифікаційний код юридичної особи _____), надалі –</p> <p style="text-align: center;"><i>(вказати ЄДРПОУ)</i></p> <p>«Бенефіціар», на рахунок Бенефіціара № _____.</p> <p style="text-align: right;"><i>(вказати реквізити рахунку Бенефіціара)</i></p>	
<p>1.2. Клієнт підтверджує настання, на день укладення Договору, обставин, необхідних для перерахування Бенефіціару коштів, які надходять на Рахунок ескроу.</p> <p>Сторони погодили, що згідно з цим Договором підставою для перерахування Бенефіціару коштів з Рахунку ескроу є факт їх надходження на Рахунок ескроу від Клієнта та/або третіх осіб. Банк не зобов'язаний перевіряти факт настання будь-яких інших обставин як підстави для перерахування Бенефіціару коштів з Рахунку ескроу.</p> <p>Клієнт також підтверджує, що реквізити для переказу коштів на Рахунок ескроу надаватимуться Клієнтом виключно особі(-ам), які мають переказати кошти на Рахунок ескроу для наступного перерахування Банком Бенефіціару згідно з договірними умовами між такою особою(-ами) та Клієнтом та/або Бенефіціаром чи з інших підстав, що допускаються законодавством України.</p>	
<p>1.3. Рахунок ескроу відкривається для здійснення оплати Бенефіціару за надання освітніх послуг Клієнту. При перерахуванні коштів з Рахунку ескроу Бенефіціару на рахунок, вказаний в п. 1.1. Договору, Банк зазначає призначення платежу, вказане Клієнтом в заяві про відкриття рахунку умовного зберігання (ескроу), на підставі якої відкривається/відкрито Рахунок ескроу.</p>	
<p>1.4. Рахунок ескроу відкривається на період до останнього робочого дня третього календарного місяця з дати підписання Сторонами Договору.</p> <p>При обрахунку вказаного в цьому пункті Договору періоду, на який відкривається Рахунок ескроу, першим місяцем є календарний місяць, у якому Сторони підписали Договір.</p> <p>В останній робочий день третього календарного місяця з дати підписання Сторонами</p>	

*[Застосовується виключно для розрахунків фізичних осіб з Українським католицьким університетом за навчання]  
[Текстом червоного кольору та курсивом зазначені пояснення щодо заповнення при підготовці договору. Весь текст, виділений червоним кольором та курсивом при підготовці договору необхідно видалити]*

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ)**  
**ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ОСВІТНІ ПОСЛУГИ**

Договору Рахунок ескроу підлягає закриттю.

1.5. Згідно з Договором Клієнтові надаються платіжні послуги та виконуються платіжні операції, вказані (перелічені) в п.п. 1.1-1.4 Договору.  
Максимальна сума разової платіжної операції та/або обмеження суми платіжних операцій по Рахунку ескроу не встановлюються.

**2. ВІДКРИТТЯ ТА ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКУ ЕСКРОУ**

2.1. Банк відкриває Клієнту Рахунок ескроу в строк, визначений законодавством України.

2.2. За Рахунком ескроу виконуються видаткові операції з перерахування коштів Бенефіціару на його рахунок, зазначений в п. 1.1. Договору. Інші видаткові операції можуть здійснюватися виключно у випадках, передбачених Договором, а також згідно з рішенням суду або в інших випадках, у яких згідно з нормативно-правовими актами Національного банку України або іншим законодавством України, видаткові операції обов'язкові для здійснення (навіть якщо це суперечить узгодженим Сторонами умовам Договору).

2.3. Клієнт не має права розпоряджатися коштами, що знаходяться на Рахунку ескроу.

2.4. На суму залишку коштів на Рахунку ескроу проценти не нараховуються та не виплачуються.

2.5. Банк зобов'язаний перераховувати Бенефіціару кошти, що були зараховані на Рахунок ескроу, протягом 3 (трьох) робочих днів Банку з дня їх зарахування на Рахунок ескроу.

2.6. В разі якщо на права Бенефіціара на отримання грошових сум з Рахунку ескроу встановлено обмеження (обтяження), то перерахування Банком коштів з Рахунку ескроу Бенефіціару здійснюється після того як у встановленому законодавством України порядку будуть зняті всі відповідні обмеження (обтяження).

2.7. Операції за Рахунком ескроу, пов'язані із зверненням стягнення на майнові права на кошти, які знаходяться на Рахунку ескроу, або на права вимоги Бенефіціара до Банку, здійснюються на підставах та в порядку, визначених законодавством України.

2.8. Підписанням цього Договору Клієнт (цим) уповноважує Банк, за необхідності (наявності такої необхідності Банк не зобов'язаний погоджувати з Клієнтом) формувати та підписувати від імені Клієнта платіжні інструкції для перерахування Бенефіціару коштів з Рахунку ескроу та надає згоду на виконання відповідної платіжної операції / відповідних платіжних операцій як разової платіжної операції або першого та всіх наступних відповідних переказів, як пов'язаних платіжних операцій, а також підтверджує, що кожен з цих переказів є погодженим Клієнтом.

Сторони погодили, що виходячи з мети відкриття та сутності Рахунку ескроу Клієнт не може відкликати уповноваження, згоду та/або підтвердження, вказані в цьому пункті Договору.

2.9. Підписанням цього Договору Клієнт (цим) уповноважує Банк самостійно проводити списання помилково зарахованих на Рахунок ескроу сум, у тому числі, якщо Клієнт самостійно не повернув таку неналежно отриману суму. З урахуванням вказаного уповноваження, Банк вправі, але не зобов'язаний, списувати кошти з Рахунку ескроу.

**3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

3.1. Банк має право:

3.1.1. Використовувати грошові кошти на Рахунку ескроу Клієнта, забезпечуючи вчасне перерахування таких коштів Бенефіціару на умовах Договору.

3.1.2. Здійснювати списання грошових коштів з Рахунку ескроу у випадках, передбачених чинним законодавством України або цим Договором.

3.1.3. Отримувати від Клієнта плату за надані послуги.

3.1.4. Відмовити Клієнту у здійсненні не передбачених Договором операцій за Рахунком ескроу.

3.1.5. Відмовитись від проведення/зупинити проведення фінансової операції у випадках передбачених Законом України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї

*[Застосовується виключно для розрахунків фізичних осіб з Українським католицьким університетом за навчання]  
[Текстом червоного кольору та курсивом зазначені пояснення щодо заповнення при підготовці договору. Весь текст, виділений червоним кольором та курсивом при підготовці договору необхідно видалити]*

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ)**  
**ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ОСВІТНІ ПОСЛУГИ**

масового знищення" чи іншими нормативно-правовими актами.

3.2 Клієнт має право:

3.2.1. Вимагати своєчасного відкриття Рахунку ескроу, своєчасного і повного здійснення розрахунків та надання інших обумовлених цим Договором послуг.

3.2.2. Отримувати інформацію про стан Рахунку ескроу та здійсненні за Рахунком ескроу платежі на користь Бенефіціара та осіб, в інтересах яких встановлено обмеження (обтяження) прав на отримання грошових сум на Рахунку ескроу.

3.3. Банк бере на себе обов'язки:

3.3.1. Належним чином виконувати умови цього Договору.

3.3.2. Здійснювати операції за Рахунком ескроу з дотриманням законодавства України та умов цього Договору.

3.3.3. Забезпечити у строки, визначені Договором, перерахування коштів Бенефіціару на його поточний рахунок, зазначений в п. 1.1 Договору.

3.3.4. Забезпечувати зарахування грошових коштів на Рахунок ескроу у строки, визначені законодавством України.

3.3.5. Надавати Клієнту на його вимогу виписки про стан Рахунку ескроу, надходження на Рахунок ескроу та здійснені операції виплати коштів за Рахунком ескроу Бенефіціару та/або особам, в інтересах яких встановлено обмеження (обтяження) прав на отримання грошових сум на Рахунку ескроу. Такі виписки надаються на паперових носіях, згідно з актуальним зразком Банку, особисто Клієнтові (представникові Клієнта) на відділенні Банку.

Безкоштовно вказані виписки надаються один раз на місяць в паперовій формі за визначений у вимозі Клієнта період в межах поточного та попереднього місяця.

Інші виписки про стан Рахунку ескроу, надходження на Рахунок ескроу та здійснені операції виплати коштів за Рахунком ескроу Бенефіціару та/або особам, в інтересах яких встановлено обмеження (обтяження) прав на отримання грошових сум на Рахунку ескроу, надаються в паперовій або електронній формі на платній основі згідно з чинними тарифами Банку, надалі – Тарифи Банку.

3.3.6. Забезпечувати збереження інформації про Клієнта, що становить банківську таємницю.

3.4. Клієнт бере на себе обов'язки:

3.4.1. Виконувати вимоги законодавства України, в т. ч. нормативно-правових актів Національного банку України, з питань здійснення платіжних, касових операцій.

3.4.2. Забезпечити перерахування на Рахунок ескроу коштів, які мають бути перераховані Бенефіціару до закінчення періоду, на який відкрито Рахунок ескроу.

3.4.3. Повідомляти Банк про всі неточності або помилки у виписках за Рахунком ескроу та/або інших документах не пізніше 10 днів з часу отримання виписок за Рахунком ескроу та/або інших документів. В разі неповідомлення про неточності або помилки в отриманих документах у вказаний строк, вважається, що Клієнт підтвердив правильність відомостей у таких документах.

3.4.4. Здійснювати операції за Рахунком ескроу згідно з вимогами законодавства України та цього Договору.

3.4.5. Своєчасно здійснювати оплату за послуги Банку за Договором, в тому числі плату за послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку ескроу.

3.4.6. Надавати/забезпечити надання Банку документів і відомостей, необхідних для здійснення заходів належної перевірки та інші передбачені законодавством документи та відомості, які втребує Банк з метою виконання вимог законодавства, яке регулює відносини у сфері запобігання легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення.

3.4.7. У випадку внесення будь-яких змін до документів та інформації, що були надані Клієнтом/представником Клієнта до Банку, зокрема в разі закінчення строку (припинення) дії, втрати чинності чи визнання недійсними поданих документів; втрати чинності / обміну ідентифікаційного документа Клієнта/представника Клієнта, встановлення факту належності Клієнта до політично значущої особи, члена її сім'ї або особи, пов'язаної з політично значущою особою, а також при видачі/скасуванні Клієнтом довіреностей/документів, що підтверджують повноваження представника

*[Застосовується виключно для розрахунків фізичних осіб з Українським католицьким університетом за навчання]  
[Текстом червоного кольору та курсивом зазначені пояснення щодо заповнення при підготовці договору. Весь текст, виділений червоним кольором та курсивом при підготовці договору необхідно видалити]*

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ)**  
**ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ОСВІТНІ ПОСЛУГИ**

Клієнта, що діє від імені Клієнта у відносинах з Банком щодо укладення чи виконання Договору, Клієнт повинен якнайшвидше, але в будь-якому разі не пізніше п'яти робочих днів з моменту настання змін, надати Банку інформацію про такі зміни та відповідні документи, що їх підтверджують, в належній формі.

**4. ОПЛАТА ПОСЛУГ БАНКУ**

4.1. За послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку ескроу згідно з цим Договором, Клієнт сплачує Банку плату в розмірах та порядку, визначених Тарифами Банку, що розміщені на вебСайті Банку (<https://kredobank.com.ua>), далі – Сайт Банку.

Клієнт сплачує Банку за надання додаткової до мінімально визначеного законодавством України переліку інформації за Рахунком ескроу та здійсненими платіжними, іншими операціями, а також за інші надані згідно з Договором послуги (в тому числі, допоміжні до платіжних послуг) в розмірах і у строки, визначені Тарифами Банку, розміщеними на Сайті Банку.

4.2. Розмір плати за послуги Банку з відкриття та обслуговування Рахунку ескроу згідно з цим Договором порядок і строк (термін) її сплати, визначені згідно з Тарифами Банку, що діють на дату укладення Договору, є незмінними (можуть бути змінені лише за згодою Сторін шляхом внесення змін до Договору).

Інші плати, належні з Клієнта, впродовж строку дії Договору є змінними (можуть змінюватися в порівнянні з Тарифами Банку на дату укладення Договору) і сплачуються Клієнтом у випадках, у розмірі, порядку та в строки (терміни), що визначаються Тарифами Банку, що діють у відповідний період часу. Умовами, що дозволяють зміну відповідних плат впродовж дії Договору, є зміна законодавства щодо рахунків умовного зберігання (ескроу), облікової ставки Національного банку України, кон'юнктури ринку, інших економічних умов, що впливають на вартість обслуговування рахунків умовного зберігання (ескроу), зміна цінової політики Банку тощо.

4.3. Банк має право вносити зміни до Тарифів Банку, повідомляючи Клієнта не менш, ніж за 30 (тридцять) днів до набрання чинності змінами, шляхом (будь-яким із перелічених):

- офіційного опублікування змін (нових редакцій) Тарифів Банку на Сайті Банку та їх розміщення на спеціально відведених місцях (дошках оголошень) приміщень для обслуговування фізичних осіб в установах Банку;

- інформування програмними засобами дистанційного обслуговування клієнтів;

- інформування системами обміну миттєвими повідомленнями (текстові, графічні, голосові тощо) між комп'ютерами чи іншими пристроями Клієнта та Банку через електронні комунікаційні системи, інформаційно-комунікаційні системи, електронні комунікаційні мережі і т. ін. (месенджери тощо);

- надсилання письмового (в. т. ч. електронного) повідомлення на адресу (або адресу електронної пошти) Клієнта.

Клієнт, у разі незгоди із зміною Тарифів Банку, має право розірвати Договір не менш ніж за 10 (десять) днів до дати, з якої застосовуватимуться зміни до Тарифів Банку, без будь-якої плати за розірвання Договору. Таке розірвання Договору здійснюється з дотриманням п. 8.4 Договору. У разі неотримання або несвоєчасного отримання Банком відповідних (належних) документів для розірвання Договору, Клієнт вважається таким, що погодився на зміни Тарифів Банку.

**5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. У випадку порушення зобов'язань за Договором Сторона відшкодовує іншій Стороні завдані їй таким невиконанням збитки, а також несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.

5.1.1. Порушенням зобов'язання за Договором є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених цим Договором.

5.1.2. Сторона не несе відповідальності за порушення зобов'язань за Договором, якщо воно сталося не з її вини.

Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення зобов'язання

*[Застосовується виключно для розрахунків фізичних осіб з Українським католицьким університетом за навчання]  
[Текстом червоного кольору та курсивом зазначені пояснення щодо заповнення при підготовці договору. Весь текст, виділений червоним кольором та курсивом при підготовці договору необхідно видалити]*

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ)**  
**ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ОСВІТНІ ПОСЛУГИ**

за Договором, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього зобов'язання.

5.1.3. Сторона, яка порушила зобов'язання, звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань за Договором, якщо вона доведе, що це порушення сталося внаслідок випадку.

5.2. За несвоєчасне чи неналежне списання з вини Банку грошових коштів з Рахунку ескроу для перерахування Бенефіціару, за несвоєчасне чи неналежне зарахування грошових коштів на Рахунок ескроу, Банк несе відповідальність згідно із Законом України «Про платіжні послуги» (зокрема ст. 86 вказаного Закону України).

Також, у разі прострочення Банком сплати коштів з Рахунку ескроу, на вимогу Бенефіціара, Банк, згідно з ст. 625 Цивільного кодексу України, сплачує суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції та процентів у розмірі 0,1 % річних від простроченої суми боргу за час прострочення.

У разі іншого невиконання або неналежного виконання Банком обов'язків за Договором настають інші наслідки, визначені Договором та/або законодавством України.

5.3. За несвоєчасне виконання грошових зобов'язань за Договором Клієнт сплачує Банку пеню **у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, яка діяла в період прострочення, розрахованої від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов'язання Клієнта, за кожен день прострочення** від дати виникнення прострочення до дати, що передусє дати погашення заборгованості Клієнта.

5.4. Банк не несе відповідальності за помилки, неправильне зазначення Клієнтом даних Бенефіціара та/або даних для перерахування коштів Бенефіціару.

## **6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами або в судовому порядку.

6.2. Будь-які спори, розбіжності або вимоги, що виникають з цього Договору або у зв'язку із ним, в тому числі стосовно його тлумачення, виконання, порушення, припинення або недійсності, підлягають вирішенню судами України.

## **7. ФОРС-МАЖОР**

7.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо це викликано дією обставин непереборної сили, про які Сторони в момент укладення Договору не могли знати та не могли їх передбачити (форс-мажорні обставини або обставини непереборної сили).

7.2. Форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

7.3. Належним підтвердженням обставин непереборної сили є відповідний документ Торгово-промислової палати України або відповідних регіональних торгово-промислових палат (його

*[Застосовується виключно для розрахунків фізичних осіб з Українським католицьким університетом за навчання]  
[Текстом червоного кольору та курсивом зазначені пояснення щодо заповнення при підготовці договору. Весь текст, виділений червоним кольором та курсивом при підготовці договору необхідно видалити]*

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ)**  
**ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ОСВІТНІ ПОСЛУГИ**

засвідчена копія).

7.4. Настання обставини непереборної сили під час порушення Стороною своїх обов'язків за Договором позбавляє таку Сторону права посилаючись на цю обставину непереборної сили як на підставу звільнення від відповідальності.

7.5. Сторона, якій стало відомо про настання чи загрозу настання обставин непереборної сили, негайно, але в будь-якому випадку не пізніше наступного робочого дня, повідомляє про них іншу Сторону усно (за допомогою телефону) та письмово.

7.6. У випадку недотримання Стороною положення п. 7.5 Договору, така Сторона позбавляється права посилаючись на наявність обставин непереборної сили.

7.7. Під час дії обставин непереборної сили виконання зобов'язань за Договором може призупинятись (частково або в повному обсязі).

7.8. Невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором однією з Сторін у зв'язку з дією обставин непереборної сили не спричиняє застосування до неї будь-яких заходів відповідальності.

7.9. Обов'язок доведення неможливості виконання зобов'язань або неналежного виконання за Договором у зв'язку з дією обставин непереборної сили покладається на Сторону, яка посилається на них в якості обґрунтування своїх вимог або заперечень.

7.10. Обставини непереборної сили автоматично продовжують строк виконання зобов'язань за Договором на період їх дії та ліквідації їх наслідків.

7.11. Якщо обставини непереборної сили тривають понад два місяці, то Сторони можуть прийняти рішення про зміну строків (термінів) виконання умов Договору або про його припинення, про що укладається відповідний правочин.

**8. ДІЯ ДОГОВОРУ. ЗАКРИТТЯ РАХУНКУ ЕСКРОУ**

8.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до повного виконання зобов'язань за ним.

8.2. Припинення цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення.

8.3. Договір може бути розірваний за згодою Сторін та Бенефіціара.

8.4. Розірвання Договору допускається у будь-який час за заявою Клієнта за умови отримання письмової згоди Бенефіціара на розірвання Договору. Для розірвання Договору Клієнт надає/забезпечує надання Банкові заяви Клієнта (готується в письмовій довільній формі з дотриманням вимог законодавства України, підписується і подається особисто в приміщенні Банку в присутності працівника Банку або підпис на ній має бути нотаріально засвідченим) та письмової згоди Бенефіціара на розірвання Договору, а якщо заява Клієнта та письмова згода Бенефіціара містяться в одному документі, - з моменту отримання Банком такого документа. Договір вважається розірваним з дня отримання Банком останнього з таких документів, а для випадку розірвання Клієнтом Договору у зв'язку з незгодою зі зміною Тарифів Банку (п. 4.3 Договору) – якщо всі з цих документів отримані Банком не менш ніж за 10 (десять) днів до дати, з якої застосовуватимуться зміни до Тарифів Банку.

8.5. Рахунок ескроу закривається:

- в день, вказаний в п. 1.4. Договору;

- в інших випадках, визначених чинним законодавством України та/або Договором.

8.6. За винятком випадків коли інше вимагається нормами законодавства України, у разі якщо на час закриття Рахунку ескроу на ньому наявні кошти, то залишок коштів на Рахунку ескроу перераховується Банком Бенефіціару на рахунок, вказаний в п. 1.1 Договору.

**9. ЗМІНИ ДО ДОГОВОРУ. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ**

9.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України.

9.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні

*[Застосовується виключно для розрахунків фізичних осіб з Українським католицьким університетом за навчання]  
[Текстом червоного кольору та курсивом зазначені пояснення щодо заповнення при підготовці договору. Весь текст, виділений червоним кольором та курсивом при підготовці договору необхідно видалити]*

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ)**  
**ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ОСВІТНІ ПОСЛУГИ**

договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

9.3. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються завчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

Сторони погодили, що будь-які повідомлення Банку, які передбачені цим Договором, за винятком повідомлень, передбачених п. 4.3 Договору, на розсуд Банку, направляються на адресу електронної пошти Клієнта, вказану в Договорі або письмово повідомлену Клієнтом Банкові після укладення Договору, у вигляді електронного документа, з накладенням кваліфікованого електронного підпису Банку (уповноваженої особи Банку), або направляються/надаються Банком Клієнтові у письмовій формі поштою за його адресою (місце проживання), або особисто Клієнтові під час його візиту у відділення Банку.

Направлення Банком повідомлень, передбачених Договором, за останньою повідомленою Банку Клієнтом адресою (місцем проживання), адресу електронної пошти (для електронних документів) вважається належним.

Шляхом підписання Договору Клієнт зобов'язується отримувати поштові повідомлення від Банку в найкоротші строки та погоджується з тим, що будь-яке повідомлення, яке надійшло від Банку вважається таким, що отримане Клієнтом з третього дня від моменту надходження повідомлення Банку до установи пошти, що обслуговує Клієнта за вказаною ним адресою (місцем проживання), якщо не встановлено ранішу дату фактичного отримання Клієнтом цього повідомлення.

Клієнт зобов'язаний отримувати електронні документи, які надійшли від Банку на адресу електронної пошти Клієнта та погоджується з тим, що будь-який електронний документ, надісланий Банком електронною поштою Клієнту, вважається таким, що отриманий Клієнтом на третій день з дня відправлення його Банком на адресу електронної пошти Клієнта (без необхідності надання Клієнтом повідомлення/підтвердження про отримання цього електронного документа).

9.4. Клієнт, фактом підписання цього Договору, підтверджує свою згоду на надання на вимогу Банку документів, необхідних для проведення уточнення інформації з приводу ідентифікації та вивчення Клієнта, з метою дотримання законодавства України, яке регулює відносини у сфері запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансування тероризму.

9.5. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором, то зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється договором про внесення змін до цього Договору, за умови, що ці зміни не обмежують прав Бенефіціара, які виникають на підставі цього Договору.

Зміни у цей Договір, які обмежують права Бенефіціара, що виникають на підставі Договору, можуть бути внесені лише за умови надання Бенефіціаром Банку письмової згоди на відповідні зміни.

Договори про внесення змін до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

9.6. Клієнт, відповідно до законодавства України, має право звернутися з питань захисту прав споживачів фінансових послуг до Національного банку України, згідно з контактними даними на офіційному веб-сайті Національного банку України, або до уповноваженого суду, згідно з підсудністю та підвідомчістю, визначеною законодавством України.

9.7. Порядок звернення Клієнта до Банку з питань виконання Договору: письмово (з дотриманням Закону України «Про звернення громадян») на адресу Банку (або відділення Банку) / адресу електронної пошти Банку (вказану на Сайті Банку); повідомленням на Сайті Банку; засобами дистанційного обслуговування Клієнта Банком; усно на відділенні Банку чи за телефонами, вказаними на Сайті Банку. Звернення Клієнта, що передбачають розкриття банківської таємниці, мають подаватися з дотриманням відповідних вимог законодавства України.

9.8 В межах Договору Клієнт придбаває послуги Банку з відкриття і обслуговування рахунку умовного зберігання (ескроу) і не придбаваються інші (супровідні) послуги Банку (банківського вкладу, кредитні тощо) чи третіх осіб (страхування, нотаріальні послуги тощо). Такі інші послуги

*[Застосовується виключно для розрахунків фізичних осіб з Українським католицьким університетом за навчання]  
[Текстом червоного кольору та курсивом зазначені пояснення щодо заповнення при підготовці договору. Весь текст, виділений червоним кольором та курсивом при підготовці договору необхідно видалити]*

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**РАХУНКУ УМОВНОГО ЗБЕРІГАННЯ (ЕСКРОУ)**  
**ДЛЯ РОЗРАХУНКІВ ЗА ОСВІТНІ ПОСЛУГИ**

можуть придбаватися Клієнтом у Банку або у третіх осіб, в межах та на умовах інших договорів з Банком та/або з відповідними третіми особами.

9.9. Шляхом підписання Договору Клієнт:

- підтверджує, що ознайомився з діючими Тарифами Банку;
- підтверджує, що отримав від Банку інформацію, зазначену в частині другій статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» до підписання Договору;
- підтверджує, що ознайомлений Банком з інформацією, яка має надаватися користувачу платіжних послуг до укладення договору про надання платіжних послуг згідно з вимогами ст. 30 Закону України «Про платіжні послуги».

9.10. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної зі Сторін.

**МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

**БАНК**

**Акціонерне товариство «КРЕДОБАНК»**

Адреса: 79026, м. Львів, вул. Сахарова, 78

Ідентифікаційний код юридичної особи:

09807862

МФО 325365

**КЛІЄНТ**

*(прізвище, ім'я, по-батькові)*

РНОКПП \_\_\_\_\_

Документ, що засвідчує особу: назва \_\_\_\_\_

Серія № \_\_\_\_\_, Дата

видачі \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_|р., виданий:

Місце проживання або перебування (для резидентів) / тимчасового перебування на території України (для нерезидентів): \_\_\_\_\_

Мобільний номер телефону: \_\_\_\_\_

Адреса e-mail (адреса електронної пошти): \_\_\_\_\_

**ПІДПИСИ СТОРІН**

**БАНК**

**КЛІЄНТ**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

М. П.

Примірник Договору рахунку умовного зберігання (ескроу) для розрахунків за освітні послуги № \_\_\_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. мною отримано (на паперових носіях). З Тарифами Банку ознайомлений(-на), їх отримав(-ала) (на паперових носіях або в електронному вигляді) та зобов'язуюся виконувати.

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_ р.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

*(підпис)*

*(П.І.Б. Клієнта)*

БАНК

КЛІЄНТ